



TUTORIAL

ÀREA SOCIS/ES

LLIÇÀ D'AMUNT



Accedeix a l'àrea de soci/a a través de la pestanya “**AREA SOCI**” des del WEB

<https://lalianca.cat/>

L'accés a l'àrea personal es fa amb DNI i Contrasenya i seleccionant “**Autenticar-se**”.

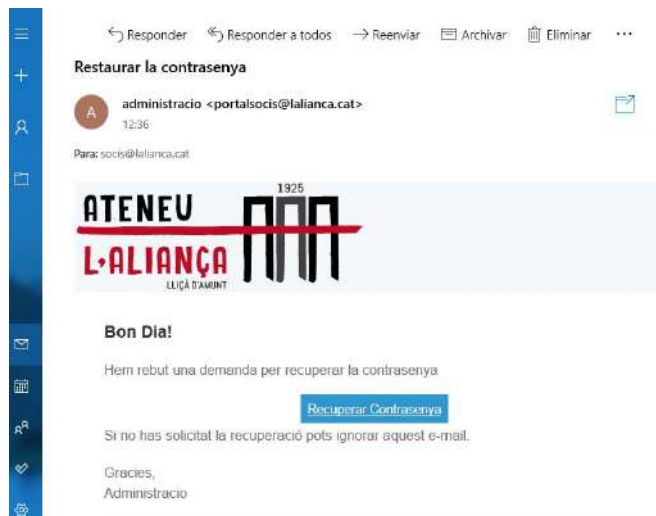
Si és el primer accés es requereix **registrar-se** amb **DNI** i seleccionar “**Recuperar Contrasenya**”.

Una vegada introduït el DNI i sol·licitat “**Obtenir Contrasenya**” apareixerà un avís.



Rebràs al **teu correu un enllaç per generar contrasenya** Si disposem de totes les dades rebràs un correu.

Si no arriba el correu, significarà que no disposem del teu DNI o correu electrònic. Informa l'oficina de l'Aliança a socis@lalianca.cat indicant Nom, DNI i adreça e-mail.

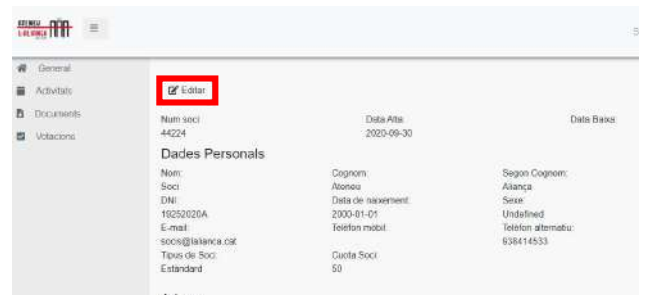
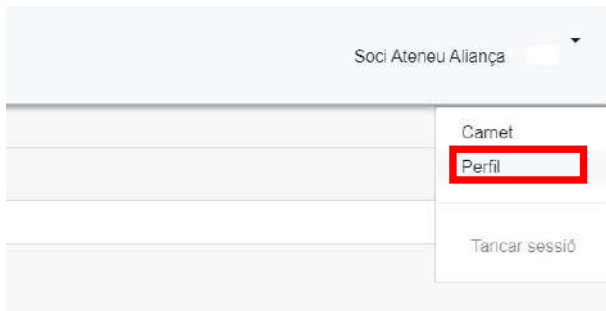


Selecciona “**Recuperar Contrasenya**”



Una vegada creada la contrasenya entraràs directament a la teva àrea personal.

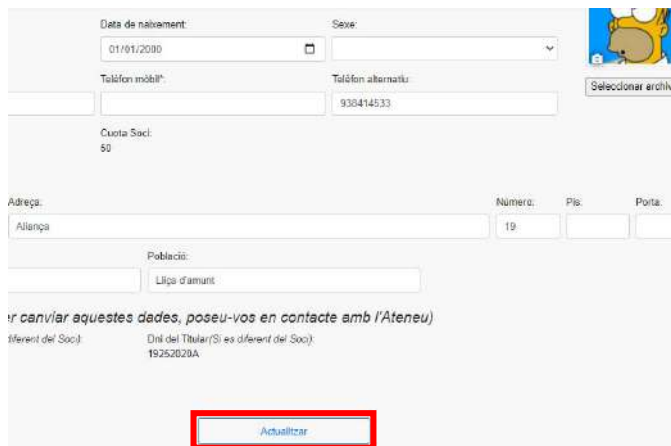
COM GENERAR EL TEU CARNET DIGITAL?



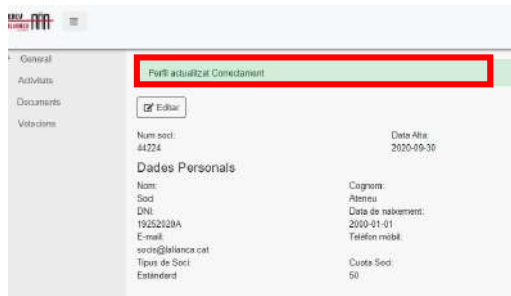
Ja pots actualitzar el teu perfil amb la foto, seleccionant **“Perfil”** i **“Editar”**



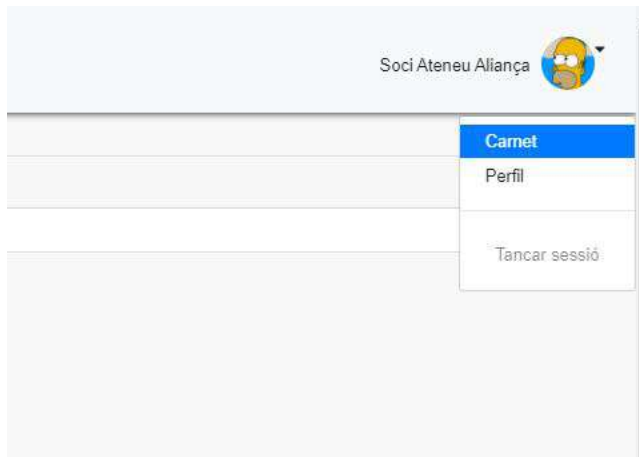
Selecciona l'arxiu de la foto



Valida la selecció amb
“Actualizar”



Avis de confirmació de
l'actualització



Visualització Carnet



El carnet es pot presentar imprès o mostrant la pantalla del mòbil.

VALIDESA DEL CARNET

S'ha de tenir en compte que la impressió o pantalla **té un validesa semestral** lligat al pagament de la quota de sòci/a.

El període de validesa apareixerà sota la foto de carnet, de manera que cal actualitzar-la cada 6 mesos.

1/2020 significa primer semestre

2/2020 significa segon semestre